

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Лицей г.Вольска Саратовской области»

П Р И К А З

от 10.09.2014 г.

№ 412

Об организации работы службы медиации

Во исполнение приказа Министерства образования Саратовской области от 27.02.2014г. № 654 «Об организации работы служб школьной медиации для профилактики и разрешения конфликтов в среде несовершеннолетних» и в целях обеспечения единого подхода к оказанию социально – психологической помощи подросткам, испытывающим трудности в межличностном взаимодействии, имеющим проблемы в социальной адаптации, на основании приказа УО образования администрации ВМР от 11.03.2014г. № 138 «Об организации работы служб школьной медиации в общеобразовательных учреждениях ВМР для профилактики разрешения конфликтов в среде несовершеннолетних»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за работу школьной службы медиации социального педагога Самсонову В.Ю.
2. Утвердить план работы службы медиации на 2014-2015 учебный год (приложение 1).
3. Утвердить состав службы медиации:
 - Ульихина С.С. – зам. директора по ВР;
 - Самсонова В.Ю. - социальный педагог;
 - Коба В.В. – педагог-психолог;
 - Беленкова Мария – ученица 9 Б класса;
 - Разинова Мария – ученица 9 Б класса.
4. Службе руководствоваться в своей деятельности Положением о школьной службе медиации. Утвердить порядок работы медиатора,

форму регистрационной карточки, примирительный договор (Приложение 2).

5. Ответственной за работу службы медиации Самсоновой В.Ю.:
 - 5.1. Информировать работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о службе школьной медиации через размещение информации в пресс – центре, официальном сайте школы.
 - 5.2. Организовать обсуждение деятельности службы школьной медиации среди работников МОУ Лицей г.Вольска на производственном совещании; среди обучающихся – на классных часах; среди родителей (законных представителей) – на родительских собраниях – в срок до 25.09.2014г.
 - 5.3. Завести журнал регистрации обращений по разрешению конфликтных ситуаций.
 - 5.4. Осуществлять мониторинг деятельности школьной службы медиации в УО администрации ВМР ежеквартально до 10 числа следующего месяца за отчетным кварталом (Приложение 3).
6. Пророченко Ю.М., ответственному за работу официального сайта лицея, создать информационную страницу на сайте, освещающую основные мероприятия, направленные на развитие школьной медиации.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор лицея

О.Ю.Балобан

План работы школьной службы примирения МОУ «Лицей г.Вольска Саратовской области» на 2014-2015 учебный год

Цели:

- создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей, снижение количества правонарушений через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства;
- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
- помощь участникам образовательных отношений в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
- организация в МОУ «Лицей г.Вольска Саратовской области» некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачи:

- сокращение общего количества конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- повышение эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- обеспечение открытости в деятельности МОУ «Лицей г.Вольска Саратовской области» в части защиты прав и интересов детей;
- создание условий для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизация взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оздоровление психологической обстановки в МОУ «Лицей г.Вольска

Саратовской области»;

- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	Создание Школьной службы примирения: - изучение нормативно-правового обеспечения деятельности; - определение состава; - разработка Положения о ШСП; - разработка Устава о ШСП; - разработка должностных инструкций; - разработка инструкций «О порядке организации проведения восстановительной процедуры» - планирование работы на учебный год.	Август - октябрь	Администрация лица члены ШСП
2	Информирование участников образовательных отношений о задачах, целях и работе ШСП	Сентябрь - октябрь	Руководитель и члены ШСП
3	Размещение информации о деятельности ШСП на сайте лица, информационном стенде	Октябрь - ноябрь	Руководитель и члены ШСП
4	Выступление и презентация на педагогическом совещании о значении и деятельности ШСП.	Ноябрь	Руководитель и члены ШСП
5	Обучение учащихся – членов ШСП	Ноябрь	
6	Обучение педагогов – членов ШСП	Декабрь	
7	Обучение родителей учащихся – членов ШСП	Декабрь	
8	Проведение программ медиации	По мере необходимости	Руководитель и члены ШСП
9	Изучение методической литературы, участие в семинарах по ШСП	В течение года	Руководитель и члены ШСП
10	Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам	По мере необходимости	Руководитель и члены ШСП